

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome **Claudia Mastroforti**
Indirizzo Via Brescani Turrone, 64 perugia
Telefono 3393963789
E-mail claudiamastroforti@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Luogo di nascita Perugia
Data di nascita 15/05/1977

Esperienza lavorativa

Date gennaio 2009 – in corso
Azienda Arci Comitato territoriale Perugia
Impiego impiegata
Settore amministrativo: assistente amministrativo, gestione della documentazione contabile generale, fiscale, tributaria e relazioni con le associazioni; coordinamento progetti.

Giugno 2019 – in corso
Innovazione Sociale a Misura di Città” – Azioni Innovative di welfare Territoriale in attuazione delle misure previste: POR FSE 2014-2020 Regione Umbria
Amministrativo: responsabile monitoraggio e rendicontazione di progetto

Maggio 2021 – in corso
R.E.T.I. Rigenerazioni Empowerment Territori Interazioni - PROGETTI SPERIMENTALI del terzo settore _ Azioni innovative di welfare territoriale in attuazione delle misure previste da: POR FSE 2014-2020 Regione Umbria
Amministrativo: coordinatore di progetto

Febbraio 2014 – in corso
Arcisolidarietà ora d’Aria Onlus
Amministrativo: responsabile gestione amministrativa e rendicontazione progetto Sprar Comune di Perugia Ordinari e Sprar Comune di Panicale MSNARA; Sprar Comune di Gubbio Ordinari; Sprar Comune di Folgino Ordinari

Luglio 2013 – giugno 2014
Arcisolidarietà ora d’Aria Onlus
Amministrativo: responsabile amministrativa e rendicontazione progetto NANSEN Regione Umbria Fer 2012 Azione 1 Prog. 102543

Aprile 2011 – dicembre 2014
Arcisolidarietà ora d'Aria Onlus
Amministrativo: responsabile amministrativa e rendicontazione
progetti accoglienza migranti Emergenza Nord Africa, Regione
Umbria.

Gennaio 2013 – in corso
Arcisolidarietà ora d'Aria Onlus
Amministrativo: responsabile amministrativa e rendicontazione
progetti accoglienza migranti Emergenza Sbarchi, Prefettura di
Perugia.

Aprile 2004 – dicembre 2008
Soc. Coop. Officina Sociale Umbra arl
Socio-lavoratore
amministrativo: assistente amministrativo, gestione della
documentazione contabile generale, fiscale, tributaria e relazioni con
le associazioni

Istruzione

Date 1996
Scuola Liceo Scientifico Galileo Galilei - Perugia
Titolo della qualifica Diploma di Maturità Scientifica

Formazione

Date Giugno 1998
Ente formativo Cooperativa Sociale Il Borgo
Tipologia di formazione Corso di formazione
Titolo della qualifica Operatore esperto in Turismo Sociale

Date Maggio 1998
Ente formativo Oxford School Language - Perugia
Tipologia di formazione Corso di lingua inglese
Titolo della qualifica Attestato di frequenza livello pre-intermediate

Date Marzo 1999
Ente formativo Consorzio Iter
Tipologia di formazione Corso di formazione - addetto gestione contabilità e amministrazione

Titolo della qualifica Attestato di frequenza
Date Settembre 2012
Ente formativo Federforma
Tipologia di formazione Corso di formazione – amministrazione e rendicontazione
Titolo delle qualifica Attestato di frequenza

Date Novembre 2012 – Febbraio 2013
Ente formativo Regione Umbria, Scuola Amministrazione Pubblica, Cesvol
Tipologia di formazione Corso di formazione – Amministrare il no- profit
Titolo della qualifica Attestato di partecipazione

Date Maggio 2014
Ente Formativo Ministero dell'Interno Servizio Centrale SPRAR
Tipologia di formazione Corso di formazione – rendicontazione progetti SPRAR
Titolo della qualifica Attestato di partecipazione

**Capacità e competenze
informatiche**

Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, Internet Explorer

**Capacità e competenze
linguistiche**

Madrelingua italiana
Francese – livello sufficiente
Inglese – livello sufficiente

Perugia, 22/12/2022

